

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**СОГЛАСОВАНО**

**Заведующий кафедрой**

**Кафедра экономической и  
финансовой безопасности**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

институт, реализующий ОП ВО

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заведующий кафедрой**

**Кафедра экономической и  
финансовой безопасности**

наименование кафедры

**И.Р. Руйга**

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
СТРАТЕГИЧЕСКИЙ  
МЕНЕДЖМЕНТ**

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 Стратегический менеджмент

Направление подготовки /  
специальность 38.05.01 Экономическая безопасность  
Специализация 38.05.01.01 Экономико-  
правовое обеспечение экономической

Направленность  
(профиль)

Форма обучения

очная

Год набора

2017

Красноярск 2021

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

380000 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

---

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность Специализация

38.05.01.01 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

---

Программу  
составили

канд. мат. наук, Доцент, Сабодах И.В.

---

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью освоения дисциплины «Стратегический менеджмент» является формирование у студентов компетенций, направленных на создание системы представлений, знаний и практических навыков в области выбора и обоснования вариантов функционирования и развития предприятия, согласно общим требованиям к подготовленности дипломированных специалистов.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачами изучения дисциплины являются:

- изучение методов пространственного анализа;
- анализ современных концепций экономического развития предприятий, с теоретико-методологическими основами планирования и прогнозирования развития предприятий;
- владение проектной организацией работ над программами развития;
- использование современных инструментариев планирования и прогнозирования экономического развития.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<b>ОК-8: способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения</b>	
Уровень 1	теоретических и методологических основ планирования, прогнозирования и функционирования предприятия в условиях рыночной экономики
Уровень 1	использовать основы экономических знаний в проведении анализа действующих форм, инструментов и методов реализации планирования и прогнозирования на предприятии; обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем стимулирования и регулирования экономики предприятия при принятии управленческих решений
Уровень 1	навыки владения методами анализа при оценке состояния экономической среды предприятия в случае принятия оптимального организационно-управленческого решения
<b>ПК-5: способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по</b>	

<b>реализации разработанных проектов, планов, программ</b>	
Уровень 1	методических особенностей стратегических и тактических методов и инструментов управления развитием предприятия
Уровень 1	принимать оптимальные управленческие решения, направленные на повышение эффективности деятельности предприятия
Уровень 1	навыки применения методов и моделей экономического обоснования прогнозов, программ и планов в деятельности предприятий и их обоснование; совершенствования пространственной организации экономической деятельности предприятия с учетом полученных результатов
<b>ПК-41: способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации</b>	
Уровень 1	знания теоретических и методологических основ обеспечения экономической безопасности организаций
Уровень 1	анализировать результаты исследований актуальных проблем и учитывать их в разработке программ по реализации обеспечения экономической безопасности организаций, в том числе и при принятии управленческих решений
Уровень 1	навыки выявления основных направлений формирования устойчивости и надежности развития экономической безопасности организаций
<b>ПК-43: способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов</b>	
Уровень 1	знания важности согласованности, пропорциональности, ритмичности, непрерывности при принятии управленческих решений
Уровень 1	применять методы экономического обоснования прогнозов, программ и планов в деятельности предприятий
Уровень 1	навыки выявления потребности предприятий и регионов в продукции по отраслям с учетом имеющихся ресурсов
Уровень 2	навыки определения необходимых ресурсов и их эффективное распределение по регионам и отраслям

#### 1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Экономическая теория  
 Финансы  
 Экономика предприятия

Управление финансами коммерческого банка  
 Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР

1.5 Особенности реализации дисциплины  
 Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		7
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>3 (108)</b>	<b>3 (108)</b>
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>1,5 (54)</b>	<b>1,5 (54)</b>
занятия лекционного типа	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	1 (36)	1 (36)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>1,5 (54)</b>	<b>1,5 (54)</b>
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
<b>Промежуточная аттестация (Зачёт)</b>		

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Сущность и функции планирования в управлении. Задачи и основные принципы и методы планирования	2	0	0	5	ОК-8 ПК-41 ПК-43 ПК-5
2	Прогнозирование и стратегическое планирование развития предприятия	2	4	0	6	ОК-8 ПК-41 ПК-43 ПК-5
3	Тактическое (текущее) планирование на предприятиях	2	4	0	5	ОК-8 ПК-41 ПК-43 ПК-5
4	Планирование производственного потенциала предприятия	2	4	0	5	ОК-8 ПК-41 ПК-43 ПК-5
5	Планирование производства и сбыта продукции	2	4	0	5	ОК-8 ПК-41 ПК-43 ПК-5
6	Планирование ресурсного обеспечения предприятия	2	4	0	5	ОК-8 ПК-41 ПК-43 ПК-5

7	Планирование издержек работы предприятия	2	4	0	6	ОК-8 ПК-41 ПК-43 ПК-5
8	Финансовое планирование	2	4	0	5	ОК-8 ПК-41 ПК-43 ПК-5
9	Использование программных продуктов	2	0	0	6	ОК-8 ПК-41 ПК-43 ПК-5
10	Методы прогнозирования и планирования	0	8	0	6	ОК-8 ПК-41 ПК-43 ПК-5
Всего		18	36	0	54	

### 3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Понятие планирования и его назначение. Новые подходы к планированию в рыночной экономике. Основные функции планирования. Задачи планирования. Принципы планирования: (конкретность и измеримость планов, ориентированность во времени, реалистичность, гибкость, комплексность, согласованность, обязательность исполнения). Методы внутрифирменного планирования (научные, экспериментальные, нормативные, балансовые, системно-аналитические, экономико-математические, инженерно-экономические и др.).	2	0	0

2	2	<p>Понятие прогнозирования, его отличия от планирования. Виды прогнозов. Значение и роль прогнозирования при разработке планов предприятия. Методы прогнозирования.</p> <p>Сущность стратегического планирования. Методы и модели стратегического планирования.</p> <p>Стратегия функционирования предприятий в современных условиях.</p>	2	0	0
3	3	<p>Понятие текущего планирования предприятия и его назначение. Содержание и функции тактического планирования.</p> <p>Содержание и структура тактического (годового) плана. Порядок разработки основных разделов тактического плана на предприятиях.</p>	2	0	0
4	4	<p>Понятие потенциала предприятия.</p> <p>Планирование научно-технического потенциала предприятия.</p> <p>Особенности планирования производственной мощности предприятия.</p> <p>Планирование социального развития коллектива предприятия.</p>	2	0	0



5	5	<p>Значение и содержание плана производства продукции или производственной программы. Исходные данные необходимые для разработки производственной программы.</p> <p>Характеристика показателей плана производства. Факторы, учитываемые при разработке сбытовой программы. Методика планирования сбыта.</p> <p>Программа управления сбытом. Программа управления рекламой и стимулирования сбыта.</p>	2	0	0
6	6	<p>Планирование потребности в основных фондах, оборотных средств, трудовых ресурсов.</p> <p>План материально-технического обеспечения предприятия. Исходные данные, необходимые для расчета плановых ресурсов. Методика расчета необходимой потребности в ресурсах.</p>	2	0	0
7	7	<p>Себестоимость в системе показателей работы предприятия.</p> <p>Методы учета затрат.</p> <p>Калькулирование себестоимости продукции. Методика расчета плановой себестоимости продукции.</p> <p>Планирование прибыли.</p>	2	0	0

8	8	Задачи и принципы финансового планирования. Виды финансового планирования (долгосрочное и краткосрочное планирование). Методы планирования потребности в финансовых ресурсах.	2	0	0
9	9	Применение компьютерной техники в планировании. Система автоматизированного планирования. Схема обработки информации. Системы автоматизированного планирования.	2	0	0
Итого			18	0	0

### 3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	2	Содержание и структура тактического (годового) плана. Примеры расчета основных разделов тактического плана на предприятиях.	4	0	0
2	3	Планирование научно-технического потенциала предприятия. Особенности планирования производственной мощности предприятия.	4	0	0
3	4	Методика планирования сбыта. Программа управления сбытом. Программа управления рекламой и стимулирования сбыта.	4	0	0

4	5	Планирование потребности в основных фондах, оборотных средств, трудовых ресурсов. Методика расчета необходимой потребности в ресурсах.	4	0	0
5	6	Методы учета затрат. Калькулирование себестоимости продукции. Методика расчета плановой себестоимости продукции. Планирование прибыли.	4	0	0
6	7	Методы планирования потребности в финансовых ресурсах.	4	0	0
7	8	Основные методы прогнозирования и планирования (генетический метод, целевой метод, метод «написания сценария», экономико-математические методы, дерево целей, балансовый метод, системный метод).	4	0	0
8	10	Формализованные, интуитивные и общенаучные методы прогнозирования и планирования (моделирование, экстраполяция, метод интервью, аналитический метод, метод комиссий, метод коллективной генерации идей, наблюдение и эксперимент, анализ и синтез, воображение и идеализация, дедукция и индукция, аналогия).	8	0	0
Итого			26	0	0

### 3.4 Лабораторные занятия

№	№	Наименование занятий	Объем в акад. часах
---	---	----------------------	---------------------

п/п	раздела дисциплины		Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме

## 5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

## 6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бабич Т. Н., Козьева И. А., Вертакова Ю. В., Кузьбожев Э. Н.	Прогнозирование и планирование в условиях рынка: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018
Л1.2	Макашина О.В.	Бюджетное планирование и прогнозирование: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Савкина Р. В.	Планирование на предприятии: учебник для вузов по направлению подготовки "Экономика"	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2017
Л2.2	Бухалков М.И.	Планирование на предприятии: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019

## 7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	СФУ, научная библиотека, электронный каталог	<a href="http://bik.sfu-kras.ru">http://bik.sfu-kras.ru</a>
Э2	Справочные системы Консультант плюс	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
Э3	Информационный портал «Особые	<a href="http://www.rosez.ru">http://www.rosez.ru</a>

	экономические зоны	
Э4	Научная электронная библиотека	<a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a>
Э5	Государственная публичная научно-техническая библиотека России	<a href="http://www.gpntb.ru">http://www.gpntb.ru</a>
Э6	Российская национальная библиотека	<a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a>
Э7	Агентство деловой информации «Бизнес-карта»	<a href="http://www.biznes-karta.ru">www.biznes-karta.ru</a>
Э8	Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»	<a href="http://www.rbs.ru">www.rbs.ru</a>

## **8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Самостоятельная работа студентов регламентируется графиком учебного процесса и самостоятельной работы.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов (СРС) является целостной системой планирования учебного процесса, основная функция которой заключается в создании определенных условий для:

- приобретения новых знаний студентами посредством работы с дополнительными информационными ресурсами;
- развития творческих умений, необходимых студентам для осуществления поисковой исследовательской деятельности;
- формирования стратегий самостоятельной работы, способствующих развитию умения саморегуляции, ответственности, организации траектории самостоятельного обучения.

Внеаудиторная СРС направлена на закрепление, расширение и углубление знаний, полученных студентами, а также на развитие умений применять полученные знания на практике.

Текущая внеаудиторная СРС подразумевает:

- внеаудиторную работу студентов с материалом лекционного занятия в виде выполнения домашних (индивидуальных) заданий, в том числе с использованием сетевых образовательных ресурсов;
- подготовку к текущему, промежуточному и итоговому контролю;
- самостоятельное изучение отдельных тем по заданию преподавателя.

Самостоятельная работа в объеме 54 часов по освоению теоретических и практических основ дисциплины «Стратегический менеджмент» заключается в следующем:

- работа с конспектом лекций, методической и учебной литературой;
- подготовка к практической работе;
- самостоятельное изучение дополнительной литературы по тематике практических работ;
- оформление отчета в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению практических работ;
- подготовка к защите практических работ;
- ответы на контрольные вопросы;
- подготовка к итоговому контролю (зачет).

## **9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)**

### **9.1 Перечень необходимого программного обеспечения**

9.1.1	1. Microsoft Windows (7, 8 или 10 версия);
9.1.2	2. Регулярно обновляемый интернет-браузер (Mozilla Firefox, Google Chrome, Yandex Browser, Opera, Internet Explorer, Safari, либо иной);
9.1.3	3. Офисный пакет (MS Office, Libre Office, Open Office, либо иной).

### **9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем**

9.2.1	1. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения по дисциплине обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета (Электронно-библиотечная система СФУ. – Режим доступа: <a href="http://bik.sfu-kras.ru/">http://bik.sfu-kras.ru/</a> ).
9.2.2	Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, и отвечают техническим требованиям организации, как на территории Университета, так и вне ее.
9.2.3	Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:
9.2.4	доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
9.2.5	фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
9.2.6	проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
9.2.7	формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
9.2.8	взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.
9.2.9	2. Электронный каталог библиотеки СФУ. Режим доступа: <a href="http://catalog.sfu-kras.ru/">http://catalog.sfu-kras.ru/</a> .

## **10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Методика проведения занятий допускает как использование технических средств (проекторы, интерактивные доски), так и проведение занятий в классических аудиториях, обеспечиваемых стандартными материально-техническими средствами.

При использовании технических средств для проведения лекционных занятий необходим мультимедийный комплекс для учебных аудиторий, включающий интерактивную проекционную систему, компьютер для преподавателя с выходом в Интернет, интерактивный сенсорный дисплей, систему звукового сопровождения отображаемых материалов или доска для письма с маркерами.

Аудитория для проведения практических занятий должна быть оснащена компьютерами с выходом в Интернет или в аудитории должна быть возможность выхода в Интернет (при использовании личного ПК), доской для письма маркерами.

Для выполнения самостоятельной работы каждый студент должен иметь доступ к электронной информационно-образовательной среде организации с удаленного рабочего места (личный ПК, планшет, ПК в читальном зале библиотеки).

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в зависимости от нозологий, осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.